

ЧУПОО  
"Автошкола  
"Норд-Вест"

Подписано цифровой  
подписью: ЧУПОО  
"Автошкола "Норд-Вест"  
Дата: 2022.03.15 15:01:17  
+03'00'

«УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУПОО «Автошкола «Норд-Вест»

Н.В. Булычев



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ  
ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ  
в ЧУПОО «Автошкола «Норд-Вест»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 года №1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», методическими рекомендациями по организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих профессиональное обучение водителей транспортных средств различных категорий и подкатегорий Минобрнауки России от 18.08.2015 года НАК-2294/06, Уставом ЧУПО «Автошкола «Норд-Вест» (далее – учебный центр).

1.2. Учебный центр создан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Местонахождение учебного центра:

- г.Москва, проспект Маршала Жукова д.76 корп2

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок образовательной деятельности Учебного центра при подготовке водителей транспортных средств.

## **2. Организация учебного процесса**

2.1. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется в очной, очно-заочной форме обучения.

2.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2.3. Учебные планы и рабочие программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, нормативных актов.

2.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения.

2.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 30 часов в неделю.

2.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле без перерыва не более двух часов.

2.7. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

2.9. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, практических занятий по вождению автомобиля – 60 минут. Допускается проведение теоретических занятий в течение 90 минут без перерыва.

2.10. Теоретические занятия проводятся преподавателем в группах обучения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в ДТП проводятся преподавателем, имеющим медицинское образование.

2.11. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованном классе в составе учебной группы. Занятия по практическому

2.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на площадке первоначального обучения вождению и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.

2.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на площадке первоначальному обучению вождению) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.14. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.15. Учебный Центр имеет право уведомить обучающегося о целесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.16. Учебный Центр отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

### **3. Контроль учебного процесса**

3.1. Контроль учебного процесса в Учебном центре имеет цель установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Учебного центра;
- степень реализации учебных планов и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы обучающихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Правил внутреннего распорядка Учебного центра.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи обучающимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль обучения в Учебном центре проводится преподавателями, мастерами производственного обучения (выполнение графиков вождений, расписания занятий журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов).

3.4. Педагогический контроль в Учебном центре осуществляется Генеральным директором.

3.5. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные работников и обучающихся лишь в целях, для которых они были предоставлены.

3.6. Лица, контролирующие учебные занятия, могут входить в класс вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

3.7. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на педагогическом совете.

### **4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся**

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости обучающихся делится на промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию (квалификационный экзамен).

4.3. Формы контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.4. Письменные контрольные работы (зачеты) обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. («5» - 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «2» - 2 ошибки и более, «3» - при передаче контрольной (зачета) на положительную оценку).

4.5. Промежуточная аттестация по завершению отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных контрольных работ (зачета), тестирования обучающихся и оцениваются по пятибалльной шкале («5» - 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «2» - 2 ошибки и более, «3» - при передаче контрольной (зачета) на положительную оценку).

4.6. Контроль по завершению отдельных практических этапов обучения проводится путем практических контрольных занятий в соответствии с учебно-тематическим планом обучающихся и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем «Ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале.

4.7. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем и разрабатывается преподавателями для каждой обучающейся группы в индивидуальном порядке.

4.8. Квалификационный экзамен проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки водителей и сдавших текущие зачеты по дисциплинам, изучаемым в рамках учебной программы.

4.9. Квалификационный экзамен (комплексный экзамен по предметам) проводится экзаменационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом Генерального директора учебного центра.

4.10. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения учебного центра.

4.11. Результаты квалификационного экзамена оформляются в виде протокола, подписанного председателем и членами экзаменационной комиссии и заверенного печатью образовательного учреждения.

4.12. Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится одним из методов:

- путем письменного опроса по утвержденным экзаменационным билетам;

- при помощи экзаменационных программ на персональных компьютерах.

Экзаменационный билет состоит из 20 вопросов (четыре блока по 5 вопросов).

На решение экзаменационного билета отводится 20 минут, по истечении которых экзамен прекращается:

- если допущена одна ошибка, то добавляется 5 экзаменационных вопросов и 5 минут дополнительного времени;

- если допущена две ошибки, то добавляется 10 экзаменационных вопросов и 10 минут дополнительного времени.

Теоретический экзамен считается сданным:

- если обучающийся правильно ответил на 20 вопросов из 20;

- если обучающийся правильно ответил на 19 вопросов из 20, на 5 дополнительных вопросов из 5;

- если обучающийся правильно ответил на 18 вопросов из 20, на 10 дополнительных вопросов из 10.

Теоретический экзамен оценивается по пятибалльной шкале:

- «5» (отлично) – 0 ошибок;

- «4» (хорошо) – 1 ошибка, дополнительные 5 вопросов без ошибок;

- «3» (удовлетворительно) – 2 ошибки в разных блоках, дополнительные 10 вопросов без ошибок;

- «2» (неудовлетворительно) – 2 ошибки в одном блоке, 3 и более ошибок.

4.13. Итоговая аттестация по завершении практического обучения проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление

транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем «Ошибок и нарушений», применяемым на экзаменах в ГИБДД:

- первый этап практического экзамена – управление транспортным средством на закрытой от движения площадке;

- второй этап практического экзамена – управление транспортным средством на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения (в городе).

Каждая из частей экзамена оценивается независимо друг от друга по системе: положительная оценка – «Сдал», отрицательная оценка – «Не сдал».

На первом этапе практического экзамена выполняется 5 упражнений:

- оценка «СДАЛ» выставляется в том случае, если кандидат в водители получил оценку «выполнил» за все упражнения;

- оценка «НЕ СДАЛ» выставляется в том случае, если кандидат в водители получил 5 и более штрафных баллов или получил оценку «НЕ ВЫПОЛНИЛ» за упражнение.

Второй этап практического экзамена оценивается: положительная оценка – «СДАЛ», отрицательная оценка – «НЕ СДАЛ».

- оценка «СДАЛ» выставляется, если сумма штрафных баллов менее 5;

- оценка «НЕ СДАЛ» выставляется, если сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет 5 и более баллов.

4.14. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии «Водитель» или принимается решение о переводе, или отчислении.

## **5. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения**

5.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

5.2. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах: Обучение на факультетах, в институтах, на курсах повышения квалификации.

## **6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями примерной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет собой комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (площадку первоначального обучения вождению), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

6.2. Учебники и учебные пособия приобретаются с учетом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.